Registro de jornada · Plantilla imprimible

Empresa: _____ Trabajador/a: _____ Periodo: _____

Entrada: fecha y hora	Salida: fecha y hora	Pausa no computable (min)	Horas reales	Incidencia / corrección

Anota horas reales y una fila por tramo. Usa fecha de salida del día siguiente cuando corresponda. Descuenta solo pausas no computables según tu caso y convenio. Documenta las correcciones sin borrar el registro original. Esta hoja no es un cuadrante previsto ni certifica cumplimiento.

Revisión: 22/09/2026 · controlhorarioonline.es · Fuente: Estatuto de los Trabajadores, art. 34.9 (BOE).

Registro de jornada · Ejemplo cumplimentado

Empresa: _____ Trabajador/a: _____ Periodo: _____

Entrada: fecha y hora	Salida: fecha y hora	Pausa no computable (min)	Horas reales	Incidencia / corrección
22/09/2026 09:00	22/09/2026 17:30	30	8 h	Ejemplo ficticio: jornada continua
23/09/2026 12:00	23/09/2026 16:00	0	4 h	Primer tramo
23/09/2026 20:00	24/09/2026 00:00	0	4 h	Segundo tramo; salida al día siguiente

Anota horas reales y una fila por tramo. Usa fecha de salida del día siguiente cuando corresponda. Descuenta solo pausas no computables según tu caso y convenio. Documenta las correcciones sin borrar el registro original. Esta hoja no es un cuadrante previsto ni certifica cumplimiento.

Revisión: 22/09/2026 · controlhorarioonline.es · Fuente: Estatuto de los Trabajadores, art. 34.9 (BOE).